**PROCES-VERBAL DU CONSEIL DE FACULTÉ**

**SÉANCE DU 30 MAI 2013 16 h**

**Élus présents :** Camille ADAMIEC, Alain AYERBE, Bénédicte GERARD, Myriam KLINGER, Clarisse MAIGRET, Denis MONNERIE, Perrine MARX, Eric NAVET, Roland PFEFFERKORN, Thierry MISSBURGER , Bernard WOEHL.

**Élus excusés**: Agnès CLERC RENAUD, Pascal HINTERMEYER, Anne-Sophie LAMINE, Nalini FURST PERIENEN Nalini, Andrée BUCHMANN, Marcel BAUER, Muriel MAFFESOLI, Virginie WOLFF

**Élus absents :** Isil GACHET, PAULITSCH Anna

**Invités permanents :** Nicolas AMADIO, Patrick COLIN, Catherine GRAEFFLY, Maurice WINTZ.

**Invités permanents excusés :** Didier BRETON**,** Isabelle HAJEK,HAMMAN Philippe,Patrick WATIER, Catherine DELCROIX.

**Ont donné procuration :** Anne-Sophie Lamine à Roland Pfefferkorn, Mme Furst à Clarisse Maigret.

La séance est ouverte à 16 heures.

M. Woehl accueille les membres. Il demande s’il y a des points à ajouter.

Lui-même indique qu’il a deux points à ajouter : les postes d’Ater et la formation Idex : programme « mobilité sortante - Etudes».

M. Wintz explique que la faculté de géographie va créer un institut d’urbanisme. Comme il en existe aussi un en sciences sociales, la faculté de géographie donnera le titre de « institut de géo-aménagement et urbanisme » qui s’inscrira dans le règlement intérieur de la faculté.

**Ordre du jour du conseil :**

1. Approbation du PV du conseil du 25 avril 2013
2. Préparation du Rapport annuel, Assemblée Générale, projet enseignements : bilan et rentrée 2013/2014
3. Remplacement congé de maternité de Mme Alkan-Bozlar
4. Inscriptions pédagogiques 2013/2014 : financement des étudiants responsables de ces inscriptions
5. Référentiel des enseignants-chercheurs : répartition de la dotation
6. Divers (enseignement des langues notamment anglais en master)

**1. Approbation du PV du conseil du 25 avril 2013 :**

Le PV est adopté à l’unanimité.

**2. Préparation du Rapport annuel, Assemblée Générale, projet enseignements : bilan et rentrée 2013/2014 :**

M. Woehl indique que le rapport annuel est prescrit dans les statuts de la faculté. Il va le présenter en Assemblée Générale puis en conseil de faculté. Mais pour faire ce rapport les directeurs des instituts devront faire leur bilan et présenter leurs projets à venir.

L’assemblée générale est fixée au 27 juin de 15h à 17h ; le conseil de faculté commençant à 17h.

**3. Remplacement congé de maternité de Mme Alkan-Bozlar :**

La DRH nous octroie un poste à 80% pour le remplacement du congé de maternité de Mme Bozlar. Il s’agit de financer les 20% pour avoir un 100%. Des discussions s’engagent sur le problème de ce financement par la faculté. Le conseil prend acte de cette disposition sous réserve que dans le dialogue de gestion du 26 juin prochain l’on négocie pour avoir un financement à 100% financé par la DRH.

**4. Inscriptions pédagogiques 2013/2014 : financement des étudiants responsables de ces inscriptions :**

Un reliquat de 1066 euros existe pour financer les inscriptions pédagogiques de septembre prochain pour engager 4 étudiants sur 3 jours à raison de 18h de travail par étudiant. Par ailleurs, nous avons obtenu 3800 euros du PRL de cette année qui va renflouer la ligne budgétaire pour des vacations-étudiants.

Dans le dialogue de gestion, nous avons aussi demandé un budget de 9000 euros pour les IP et le tutorat du second semestre de 2013/2014.

M. Colin va se charger de conduire le dispositif de pré-rentrée pour mettre en place le MTU (méthodologie universitaire). Il demande au conseil de pouvoir s’adjoindre les ATER, les moniteurs, Mme Monchatre et Mme Maigret pour proposer des TD spécifiques au MTU dans le service des enseignants à raison de 12 HETD.

**5. Référentiel des enseignants-chercheurs : répartition de la dotation :**

Mme Graeffly distribue le document relatif à la dotation d’HETD au profit des enseignants au titre du référentiel des enseignants-chercheurs. La dotation a diminué par rapport à celle de l’année 2012/2013 : de 80% pour les responsabilités liées au pilotage des formations et les responsabilités pédagogiques et de 50% pour l’encadrement en M2 ; une dotation de 835 HETD a été allouée contre 1151 l’année dernière.

La liste de la répartition est votée à l’unanimité des membres.

**6. Divers**

**Les postes d’Ater :**

M. Woehl indique qu’il a obtenu confirmation de M. Dreyssé de l’octroi d’un poste d’Ater de sociologie quantitative et d’un poste d’Ater de sociologie générale. La campagne de recrutement va être lancée dans les prochains jours.

**La formation Idex : programme « mobilité sortante Etudes» :**

La formation Idex 2013 : programme « mobilité sortante – études » a été votée à l’unanimité.

**Enseignement des langues notamment anglais en master :**

M. Woehl explique que ce projet est proposé par M. Breton. En effet, les enseignements de M2 voire de M1 pourraient être données sous forme de conférences en anglais à raison de 2h par conférence. Un référent devra être nommé pour encadrer ce travail et faire l’évaluation. Ce projet sera discuté en commission pédagogique.

La séance est levée à 18h20.