**PROCES-VERBAL DU CONSEIL DE FACULTÉ**

**SÉANCE DU 24 JANVIER 2013 16 h**

**Élus présents :** Camille ADAMIEC, Alain AYERBE, Bénédicte GERARD, Pascal HINTERMEYER, Myriam KLINGER, Clarisse MAIGRET, Thierry MISSBURGER, Denis MONNERIE, Eric NAVET, Virginie WOLFF, Bernard WOEHL.

**Élus excusés**: Agnès CLERC RENAUD, Anne-Sophie LAMINE, Perrine MARX, PAULITSCH Anna, Nalini PERIENEN, Roland PFEFFERKORN, Andrée BUCHMANN, Marcel BAUER, Muriel MAFFESOLI.

**Élus absents :** Isil GACHET.

**Invités permanents :** Nicolas AMADIO, Didier BRETON, Patrick COLIN, Catherine GRAEFFLY, Philippe HAMMAN, Maurice WINTZ.

**Invités permanents excusés :** Isabelle HAJEK,Patrick WATIER, Catherine DELCROIX.

**Ont donné procuration :** Mme PERIENEN à Melle MAIGRET, Mme CLERC-RENAUD à M. MONNERIE, Mme LAMINE à Melle GERARD, M.PFEFFERKORN à Mme KLINGER.

**Personne invitée** : Mme Salomé DEBOOS.

La séance est ouverte à 16 heures.

M. Woehl accueille les membres du conseil et leur souhaite une bonne année 2013.

Il signale que d’autres points en divers seront abordés :

- Rédiger une motion pour soutenir Mme Pinar Selek doctorante en sciences politiques et sociologue travaillant sur les minorités en Turquie risquant la prison à vie,

- les journées de Portes Ouvertes du samedi 9 mars,

- le problème du Plan Réussir en Licence avec le paiement des 4 étudiants ayant effectué les inscriptions des étudiants au second semestre, le paiement de Melle Perrine Marx assurant la mise à jour du site de la faculté,

- la nomination de Melle Estelle Czerny la commission scientifique à la place de Mme Knobé qui rejoint le laboratoire des sciences sociales du sport.

**Ordre du jour du conseil :**

1. **Approbation du PV du conseil du 8 novembre 2012**
2. **Création d’un DU d’ethnologie « Compréhension et gestion de l’inter culturalité » : Mme Deboos**
3. **Offre de formation 2013/2017 : bilan du travail de la commission pédagogique : Modalités Contrôle Continué (MCC)**
4. **Ouverture des options du second semestre 2012/2013**
5. **EAD**
6. **Demandes d’investissements pédagogiques : M. Wintz**
7. **Heures complémentaires et Dotation d’heures dans le cadre du Référentiel d’activités des enseignants-chercheurs**
8. **CRCT CNU Campagne nationale**
9. **Décharge de service en qualité de MCF nouvellement nommé : M. Cauchi-Duval et Melle Collet**
10. **Composition des comités de sélection pour la campagne synchronisée 2013**
11. **Responsabilité du semestre 4 de la licence (à la place de Mme Chaland)**
12. **Divers : demande de subvention de l’association ASéAU (Association Strasbourgeoise des étudiants en Aménagement et Urbanisme)**

**1. Approbation du PV du conseil du 8 novembre 2012 :**

Le PV est adopté à l’unanimité.

**2. Création d’un DU d’ethnologie « Compréhension et gestion de l’inter culturalité : Mme Deboos**

Mme Deboos présente le DU qui s’inscrit dans les accords-cadres nationaux entre l’UDS et l’enseignement supérieur et le Medef. Ce DU s’adresse aux professionnels qui de par leur vécu en Alsace s’intéressent à l’inter culturalité, à son management et à la différence culturelle. Les Unités d’enseignement relèvent de l’approche méthodologique, thématique et par aires culturelles. Ce DU sera ouvert avec un minimum de 10 inscrits.

Le 31 janvier prochain, un rendez-vous est fixé avec le Medef Alsace pour activer ces accords-cadres et fixer les modalités de participation au financement de ce DU par les entreprises. Une ligne spéciale budgétaire sera ouverte pour gérer ce DU qui à terme générera des bénéfices pour l’institut d’ethnologie. Une coopération sera mise en place au sein de la faculté des sciences sociales afin de mieux faire connaître le DU et le master intervention sociale. Certains cours proposés sont mutualisés dans le cadre du master d’anthropologie.

M. Woehl propose de l’accueillir favorablement en insistant sur le lien avec les autres masters, en veillant à l’équilibre budgétaire de cette formation au sein de l’UDS : le conseil vote pour à l’unanimité.

 **3. Offre de formation 2013/2017 : bilan du travail de la commission pédagogique Modalités Contrôle Continué (MCC)**

M. Breton explique que le retour de l’offre de formation a été faite en temps et en heure au service de la DES. Après saisie par la DES, l’offre sera revérifiée début février par rapport aux cours et mutualisations proposés par les enseignants. Ensuite, il faudra mettre les intitulés des cours avec le nom des enseignants pour rédaction du guide pédagogique. Le collégium SHS travaille là-dessus et se rapprochera de celui des ALL (Arts- Lettres- Langues) pour des cours à mutualiser.

M. Woehl ajoute qu’un gros travail a été fait dans le cadre de la commission pédagogique et il en remercie les membres. Il ajoute que les directives relatives au contrôle continu intégral vont arriver et qu’il faudra répondre très vite.

**4. Ouverture des options du second semestre 2012/2013**

M. Woehl rappelle que le minimum d’étudiants inscrits requis est de 7 pour le 1er cycle et 5 pour les masters. Le bureau verra au cas par cas avec les enseignants concernés pour la suspension d’options n’ayant pas ce nombre minimum requis d’ici la fin de la semaine prochaine.

En 2013/2014, le chiffre de 15 en 1er cycle et de 10 en master est annoncé. Les cours comptant un nombre inférieur seront mis en cours intégré (1,25 hetd au lieu de 1,50 hetd pour les CM). Il insiste sur le fait que les enseignants doivent absolument faire une liste de présence des étudiants avec leur nom, prénom et leur composante d’appartenance. Cette liste devra ensuite être transmise à la scolarité de la faculté.

**5. EAD**

M. Hamman présente le bilan des étudiants inscrits en EAD. Malgré un public diversifié, les résultats sont satisfaisants.

M. Somé présente les résultats de l’enseignement en ethnologie ; sur 105 inscrits, le taux de réussite est comparable à celui des étudiants en présentiel. Néanmoins, il se demande pourquoi les étudiants ne se réinscrivent pas : une enquête va être lancée dans ce sens. Il annonce aussi qu’il passe le relais à Mme Deboos qui a accepté la gestion de ces étudiants avec Mme Levasseur secrétaire.

**6. Demandes d’investissements pédagogiques : M. Wintz**

M. Woehl annonce que pour cette année aucune aide dans ce cadre ne sera donnée par la Vice-présidence à la formation initiale et continue.

**7. Heures complémentaires et Dotation d’heures dans le cadre du Référentiel d’activités des enseignants-chercheurs**

Un dépassement de 327 heures sur la dotation de 4930 h est actuellement constaté.

130 h ont été octroyées pour la participation de M. Le Breton à l’IEA. M. Woehl a demandé un RDV à M. Dreyssé pour obtenir 384 d’heures supplémentaires correspondant à la situation de Melle Chaland (96h), de M. Cordazzo (décharge INED -96h), du départ à la retraite de Mme Fichet au 1er février (96h) et du décès de Mme Guiraud Terrier (96h). Il y a aussi la solution de prélever 300 heures sur le référentiel des enseignants qui est de 835 heures cette année. On pourra aussi revoir le paiement des heures aux enseignants impactés dans les cours de l’EAD. Cette situation sera examinée lors du prochain conseil de Faculté.

**8. CRCT CNU Campagne nationale**

Le dossier de M. Monnerie, seul candidat au niveau de notre faculté pour le mouvement national, a été envoyé à la DRH avec un avis très favorable pour sa demande relative au CRCT dans le cadre du CNU.

**9. Décharge de service en qualité de MCF nouvellement nommé : M. Cauchi-Duval et Melle Collet pour l’année 2013/2014**

Ces deux demandes sont approuvées à l’unanimité par le conseil (décharge au 2ème semestre).

**10. Composition des comités de sélection pour la campagne synchronisée 2013**

M. Woehl donne lecture du calendrier des 4 comités de sélection organisés au sein de notre faculté.

**11. Responsabilité du semestre 4 de la licence (à la place de Mme Chaland)**

M. Ouardani a accepté de prendre cette responsabilité.

**12. demande de subvention de l’association ASéAU (Association Strasbourgeoise des étudiants en Aménagement et Urbanisme)**

M. Woehl présente cette demande suite au mail reçu via M. Hamman.

D’une manière générale aucune subvention ne sera donnée s’il n’y a pas un projet : ceci sera valable pour toute autre demande émanant d’une association affiliée à notre faculté. Le conseil de faculté donne son accord dans ce sens.

**13.JU et JPO**

Melle Maigret a lancé un appel à la participation à ces journées en direction des enseignants.

**14.PRL**

Aucune aide financière ne sera donnée pour le Plan Réussir en Licence pour le second semestre de cette année. Des étudiants ont été embauchés pour inscrire les étudiants en TD pour le second semestre : ceci représente un budget de 1008 euros. Le conseil donne son accord pour le paiement de ces étudiants.

Le site de la faculté a été mis à jour régulièrement par Melle Perrine Marx (50hetd) et le sera encore pour 2013 ; une proposition de 25 heures sur 2013 est faite ce qui fait un budget de 1050 euros pour les 75 hetd.

Pour les 4 tuteurs recrutés (3 pour les cours en présentiel, 1 en EAD) et la rétribution de Melle Marx le conseil vote aussi à l’unanimité un budget de 1960 euros pour 35 heures de travail par tuteur sur le second semestre.

Le montant de ce budget représente : 4018 euros

M. Woehl ajoute que cela n’empêche pas qu’il va se rapprocher de M. Deneken pour demander une aide financière.

**15. Mme Czerny Ingénieur d’Etudes au laboratoire SAGE**

Melle Estelle Czerny est nommée membre de la commission scientifique à la place de Mme Knobé qui rejoint le laboratoire des sciences sociales du sport.

**16. Motion**

M. Monnerie en accord avec le conseil rédige une motion pour soutenir Mme Pinar Selek doctorante en sciences politiques et sociologue travaillant sur les minorités en Turquie risquant la prison à vie (jointe)

La séance est levée à 18h30.